**PROJEKT UMOWY**

UMOWA Nr …………..

zawarta w dniu …..................... w Warcie Bolesławieckiej, pomiędzy

Parafią p.w. św. Michała Archanioła w Raciborowicach Górnych, Warta Bolesławiecka 59-720 Raciborowice Górne 188 reprezentowaną przez: ks. Andrzeja Kryłowskiego – Proboszcza Parafii

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a firmą:

**………………………** zwanym dalej„Wykonawcą” reprezentowanym przez: **…………………….**

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są prace konserwatorsko-restauratorskie przy XVIII-wiecznym ołtarzu głównym w kościele parafialnym pw. św. Michała Archanioła w Raciborowicach Górnych.
2. Zakres prac przewiduje zachowanie pierwotnych warstw technologicznych ołtarza, usunięcie przemalowań i przekształceń; - przywrócenie poprawnego, stabilnego stanu technicznego obiektu i zabezpieczenie zabytkowej materii oraz powstrzymanie procesu postępującej destrukcji; - przywrócenie wartości estetycznej i artystycznej obiektu w obszarach zdegradowanych i niezachowanych. uzupełnienie ubytków warstw przy możliwie maksymalnym podporządkowaniu się technice i technologii oryginału; - odtworzenie i uzupełnienie mocno zdegradowanych złoceń.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne wykonanie tablicy informacyjnej z informacją   
   o dofinansowaniu zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zgodnie   
   z wytycznymi zawartymi w §12 Załącznika do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem wymaganym w zakresie wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada uprawnienia do wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.

**§ 2**

**Wykonanie umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w ciągu 4 miesięcy od podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie   
   z przedmiotem zamówienia oraz dokumentacją projektową stanowiącą załącznik do niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami dotyczącymi ochrony zabytków.
3. Przedmiot robót Wykonawca zobowiązuje się wykonać przy użyciu własnych materiałów, sprzętu i narzędzi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w ramach wynagrodzenia umownego wszystkich prac niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wraz z podpisaniem Umowy, Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac, obejrzał obiekt będący przedmiotem umowy oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Otrzymał także wszelką niezbędną informację, a w szczególności wiedzę niezbędną do właściwej organizacji wykonywania prac, oświadcza żewysokość wynagrodzenia jest wystarczająca i odpowiednia dla Wykonawcy   
   i pozwoli na pokrycie wszelkich kosztów i zobowiązań związanych z wykonaniem prac w ramach umowy.
6. Projekt współfinansowany jest z dotacji Gminy Warta Bolesławiecka, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków z programu Polski Ład.
7. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o przebiegu prac, stanie ich zaawansowania, ewentualnych trudnościach lub wątpliwościach celem ich natychmiastowego wyjaśnienia z Zamawiającym.
8. Zamawiający może w każdym czasie żądać od Wykonawcy informacji co do stanu realizacji umowy, może też wnosić zalecenia i uwagi, które powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę.
9. Dokumentacja powykonawcza wymagana do odbioru końcowego:
10. dokumentacja opisowa i fotograficzna, ukazująca przebieg prac konserwatorskich i restauratorskich, w 3 egzemplarzach papierowych i 3 elektronicznych;
11. atesty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie do stosowania użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych, elementów wykończenia stałego wyposażenia   
    i technologii- jeśli będą wymagane;
12. oświadczenie kierownika prac konserwatorskich i restauratorskich o zgodności wykonania projektu z programem prac i doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu realizacji prac ;
13. dziennik prac konserwatorskich;
14. opracowanie sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu wskazanych w pozwoleniu prac;
15. protokół odbioru końcowego prac sporządzony przez przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi **……….zł netto + VAT ..% (tj. ………. zł) czyli łącznie brutto ………… zł** (słownie: ……………………..) i obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Strony nie dopuszczają zmiany wynagrodzenia w okresie realizacji niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po dokonaniu odbioru wykonanych prac wraz ze złożeniem dokumentacji powykonawczej o której mowa w § 2 ust. 9.
5. Faktura powinna być wystawiona na następujące dane:

**Parafia Rzymsko Katolicka pw. św. Michała Archanioła w Raciborowicach Górnych, Raciborowice Górne 188, 59-720 Warta Bolesławiecka**

**NIP: 6121841606**

**REGON: 040110683**

1. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
2. Po otrzymaniu wynagrodzenia jako honorarium za wykonane prace, prawa autorskie przenoszone są na Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 listopada 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840).
3. Zapłata wynagrodzenia umownego wyczerpuje w całości roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały ani nie uzyskają autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
5. Potwierdzenie dokonania odbioru nastąpi w formie protokołu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze stron. Z chwilą podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Prac zaczynają bieg wszelkie terminy, w tym związane z gwarancją.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie wykonania robót budowlanych należy w szczególności:
2. protokolarne przekazanie Wykonawcy obiektu, na którym mają zostać przeprowadzone prace,
3. dokonanie odbioru prac,
4. zapłacenie Wykonawcy uzgodnionego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy,
5. inne obowiązki określone w niniejszej umowie oraz obowiązujących przepisach prawa.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu wykonywania prac.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy w trakcie wykonywania robót budowlanych należy w szczególności:
2. Należyte, terminowe, zgodne z dokumentacją projektową oraz odpowiednimi przepisami prawa (tj. prawo budowlane, prawo ochrony zabytków, w tym przepisy wykonawcze dotyczące BHP, zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, zastosowania stosownych oznaczeń itp.), wykonanie przedmiotu umowy.
3. Przygotowanie zabytku do realizacji Umowy, a w szczególności:
4. wykonanie wszelkich prac przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia prac,
5. zabezpieczenie terenu prac z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,
6. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób i mienia przebywających na terenie prac, stosowane w czasie pracy metody organizacyjno-techniczne
7. inne prace i czynności niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy,
8. Zatrudnienie przy realizacji umowy pracowników wykwalifikowanych, niezbędnych do należytego i terminowego wykonania prac.
9. Przejęcie pełnej odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie prac, zastosowane metody wykonawstwa, porządek i bezpieczeństwo.
10. Utrzymanie porządku zgodnie z przepisami BHP, p. poż.
11. Inne obowiązki określone w niniejszej umowie.
12. Zapewnienie bieżącej i końcowej kontroli jakości robót,
13. Przekazywanie, bez zbędnej zwłoki, Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkiej dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentacją źródłową pozwalającą na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru
14. Ustanowienie należytej reprezentacji Wykonawcy do czynności odbioru,
15. Zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i usterek przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Kary umowne**

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

* w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
* w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad,
* w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3ust. 1 umowy, nie wykonania w terminie umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

1. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności obciążających odpowiedzialnością Zamawiającego.
3. Możliwe jest dochodzenie przez strony na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

**§ 7**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty stanowiące przedmiot niniejszej umowy na okres 5 lat od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Okres rękojmi za wady wynosi 3 lat od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Szczegółowe warunki gwarancji:
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji co do jakości przedmiotu umowy w zakresie:

a) zgodnego z umową wykonania,

b) zgodności z obowiązującymi przepisami oraz normami,

c) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość techniczną i użytkową przedmiotu umowy, ujawnione w okresie gwarancyjnym.
2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę nieodpłatnie, do 21 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
3. Zgłoszenie o wystąpieniu wady Zamawiający będzie kierował bezpośrednio do siedziby Wykonawcy.
4. Po usunięciu wady Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych prac. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół.
5. Gwarancja wygasa, jeżeli w trakcie okresu gwarancyjnego Zamawiający dokona istotnych przeróbek w zakresie wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, bez jego zgody oraz w przypadku wad powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania bądź wykorzystania przedmiotu umowy.
6. W dniu odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy, którego zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszego paragrafu umowy.

**§ 8**

**Zmiana i odstąpienie od umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
3. Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy: wykonuje ją nienależycie pomimo 2-krotnych pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego lub nie realizuje jej przez okres 14 dni mimo złożonego zamówienia,
4. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. została ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
7. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny zapłaty faktury,
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
9. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

1. Wszelkie spory mogące powstać na tle wykonywania niniejszej umowy strony deklarują rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2023.1610 ze zm.).
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**§ 10**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymsko Katolicka p.w. św. Michała Archanioła w Raciborowicach Górnych
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy p.z.p. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
17. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: